

**Организационная схема
проведения итогового сочинения (изложения) в 2015-2016 учебном году**

Настоящая организационная схема проведения итогового сочинения (изложения) в 2015/2016 учебном году (далее – Схема) определяет места регистрации участников итогового сочинения (изложения), места проведения итогового сочинения (изложения), места проверки итогового сочинения (изложения), место печати регистрационных бланков и бланков ответов участников итогового сочинения (изложения), место обработки результатов итогового сочинения (изложения), функции субъектов, участвующих в организации и проведении итогового сочинения (изложения):

1. Местами регистрации участников итогового сочинения (изложения) и местами проведения итогового сочинения (изложения) являются образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего общего образования.

2. Местами проверки итогового сочинения (изложения) являются муниципальные общеобразовательные организации, в установленном порядке определённые органами управления образованием муниципальных образований Ульяновской области.

3. Местом печати регистрационных бланков и бланков ответов участников итогового сочинения (изложения), местом обработки результатов итогового сочинения (изложения) является областное государственное автономное учреждение «Центр обработки информации и мониторинга в образовании Ульяновской области».

4. К субъектам, участвующим в организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ульяновской области в 2016 году, относятся:

Министерство образования и науки Ульяновской области;
органы управления образованием муниципальных образований Ульяновской области;

образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего общего образования (далее – образовательные организации);

образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования;

областное государственное автономное учреждение «Центр обработки информации и мониторинга в образовании Ульяновской области»;

региональный центр обработки информации.

4.1. Министерство образования и науки Ульяновской области обеспечивает проведение итогового сочинения (изложения), в том числе определяет:

порядок проведения итогового сочинения (изложения);

места регистрации на итоговое сочинение и места проведения итогового сочинения;

техническую схему обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), в том числе порядок тиражирования бланков итогового сочинения (изложения), порядок передачи (доставки) комплекта тем сочинений (текстов изложений) в образовательные организации и (или) места проведения итогового сочинения (изложения), порядок и схему копирования бланков участников итогового сочинения (изложения), порядок осуществления сканирования оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения);

места и порядок хранения, уничтожения оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения);

порядок и сроки проверки итогового сочинения (изложения) экспертами комиссии на муниципальном уровне;

организует формирование, ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) и внесение сведений в РИС и федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС), в том числе:

об участниках итогового сочинения (изложения);

об образах бланков участников итогового сочинения (изложения);

о результатах итогового сочинения (изложения), полученных участниками;

обеспечивает организацию информирования участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органы управления образованием муниципальных образований Ульяновской области, а также путём взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефона «горячей линии» (8 (8422) 27-78-03) и ведения раздела на региональном сайте поддержки государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (www.uledu.ru). В целях информирования граждан о порядке проведения итогового сочинения (изложения) публикуется следующая информация:

о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории

Ульяновской области – не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения);

о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) - не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения);

о сроках проведения итогового сочинения (изложения) - не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении);

о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) - не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения);

проведение итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях в соответствии с настоящей Схемой;

техническую готовность образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения);

передачу комплекта тем сочинений (текстов изложений) в образовательные организации и (или) места проведения итогового сочинения (изложения);

опубликование комплекта тем итогового сочинения на региональном сайте поддержки государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (www.uledu.ru) в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), а также определяют места хранения комплектов текстов изложений, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) от разглашения содержащейся в них информации;

ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.

4.2. Органы управления образованием муниципальных образований Ульяновской области:

возлагают ответственность за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) на должностное лицо, утверждённое координатором государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории муниципального образования в срок до 05 ноября 2015 года;

участвуют в формировании и ведении сведений о проведении итогового сочинения (изложения) в РИС не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);

формируют комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);

принимают в областном государственном автономном учреждении «Центр обработки информации и мониторинга в образовании Ульяновской области»

регистрационные бланки и бланки ответов участников итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за два дня до проведения итогового сочинения (изложения);

передают регистрационные бланки и бланки ответов участников итогового сочинения (изложения) в образовательные организации не позднее, чем за один день до итогового сочинения (изложения);

обеспечивают приём от руководителей образовательных организаций (далее – руководителей) копий и оригиналов бланков с ответами участников итогового сочинения (изложения) и их передачу в комиссию по проверке итоговых сочинений (изложений) в день проведения итогового сочинения (изложения);

организуют проверку итоговых сочинений (изложений) и перенос результатов проверки с копий бланков в оригиналы бланков с ответами участников итогового сочинения (изложения) не позднее, чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения);

обеспечивают передачу копий бланков с результатами итоговых сочинений (изложений) руководителям, оригиналов бланков с результатами итоговых сочинений (изложений) в областное государственное автономное учреждение «Центр обработки информации и мониторинга в образовании Ульяновской области» не позднее, чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения);

организуют повторную проверку итогового сочинения (изложения) обучающихся по поручению Министерства образования и науки Ульяновской области.

4.3. Образовательные организации:

формируют состав комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с приказом руководителя и с учётом численности участников итогового сочинения (изложения) и требования о присутствии во время выполнения итогового сочинения (изложения) двух членов комиссии в каждой аудитории;

организуют проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями и утверждённым Министерством образования и науки Ульяновской области порядком проведения итогового сочинения (изложения);

организуют и проводят регистрацию на участие в итоговом сочинении (изложении) в срок не позднее, чем за 2 недели до проведения итогового сочинения (изложения);

предоставляют сведения для внесения в РИС;

информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, процедуре проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения) и привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в

соответствии с установленными требованиями;

обеспечивают техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения);

получают от координатора государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории муниципального образования регистрационные бланки и бланки ответов участников итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за один день до итогового сочинения (изложения);

получают темы сочинений (изложений) с одного из открытых информационных ресурсов: <http://www.ege.edu.ru/>, <http://fipi.ru> за 15 минут до начала проведения итогового сочинения изложения и обеспечивают информационную безопасность;

обеспечивают проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленным порядком;

обеспечивают участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями;

обеспечивают копирование материалов итогового сочинения (изложения) и передачу копий и оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения) в комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) через координатора государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории муниципального образования в день проведения итогового сочинения (изложения);

принимают от координатора государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории муниципального образования копии бланков с проверенными итоговыми сочинениями (изложениями) и обеспечивают их хранение в течение одного месяца с даты проведения итогового сочинения (изложения);

информируют участников о результатах итогового сочинения (изложения) не позднее, чем через двенадцать календарных дней после проведения итогового сочинения (изложения).

4.4. Областное государственное автономное учреждение «Центр обработки информации и мониторинга в образовании Ульяновской области» является организацией, уполномоченной на территории Ульяновской области обеспечивать организационное и технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения), деятельность регионального центра обработки информации.

4.5. Региональный центр обработки информации обеспечивает организационно-технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения), в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействие с ФИС:

обеспечивает формирование и ведение сведений о проведении итогового сочинения (изложения) в РИС не позднее, чем за 2 недели до проведения итогового сочинения (изложения);

организует печать и передачу регистрационных бланков и бланков ответов участников итогового сочинения (изложения) в органы управления образованием муниципальных образований Ульяновской области не позднее, чем за два дня до проведения итогового сочинения (изложения);

получает и распечатывает с технологического портала подготовки и проведения ЕГЭ (portal.ege.rustest.ru или IP-адрес – 10.0.6.21) тексты итогового изложения за 5 календарных дней до проведения итогового изложения;

организует передачу текстов итогового изложения в органы управления образованием муниципальных образований Ульяновской области не позднее чем за день до проведения итогового изложения;

принимает из Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки комплекты тем итогового сочинения за 30 минут до начала проведения итогового сочинения и обеспечивают резервные каналы передачи тем сочинений в органы управления образованием муниципальных образований Ульяновской области;

размещает комплекты тем итогового сочинения на региональном сайте www.uledu.ru за 15 минут до проведения итогового сочинения;

принимает от комиссий по проверке итоговых сочинений (изложений) оригиналы бланков с ответами и результатами участников итогового сочинения (изложения) не позднее, чем через семь календарных дней со дня итогового сочинения (изложения);

обеспечивает в установленном порядке обработку бланков с ответами и результатами участников итогового сочинения (изложения) в день приёма оригиналов бланков с ответами и результатами участников итогового сочинения (изложения);

вносит сведения о результатах итогового сочинения (изложения) в РИС не позднее пяти календарных дней после приёма и обработки бланков с ответами и результатами участников итогового сочинения (изложения);

информирует участников о результатах итогового сочинения (изложения) путём размещения протоколов проверки итогового сочинения (изложения) в закрытом разделе регионального сайта www.uledu.ru не позднее, чем через двенадцать календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения);

размещает сканированные изображения бланков с ответами участников итогового сочинения (изложения) на региональном сервере не позднее, чем через двенадцать календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения).
